



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI TRICARICO

Via Appia, s.n.c. 75019 TRICARICO (MT) - Tel. 0835/726919

e-mail: mtis00400t@istruzione.it - mtis00400t@pec.istruzione.it - Sito Web: www.iiscarlolevi.edu.it

Cod. Min: MTIS00400T - Cod. Fisc.: 93029190779 - Codice Univoco Ufficio: UF1ZLO

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TEAMS PER USO DIDATTICO

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma **Microsoft 365 Education** attivata dall'Istituto OMNICOMPRESIVO di TRICARICO a supporto della didattica.

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: il personale scolastico (*docenti, ATA ed educatori*) e studenti e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

Gli studenti utilizzano i loro account personali per svolgere attività di didattica come per esempio compiti, comunicare con i loro insegnanti, accedere a materiale didattico, svolgere esercitazioni.

Il personale scolastico utilizza gli account Microsoft 365 Education per accedere a Office 365 online Teams.

Per gli studenti è indispensabile il consenso firmato dai genitori.

Copia del Regolamento è pubblicata sul sito dell'Istituto.

1. DEFINIZIONI

Nel presente Regolamento i termini qui sottoelencati hanno il seguente significato:

- Istituto: **OMNICOMPRESIVO DI TRICARICO**
- Amministratore di sistema: il responsabile incaricato dal Dirigente Scolastico per l'amministrazione del servizio.
- Servizio: Microsoft 365 Education, messo a disposizione della scuola.
- Fornitore:
- Utente: colui che utilizza un account del servizio.
- Account: insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

2. NATURA E FINALITA' DEL SERVIZIO

- a. Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di Microsoft 365 Education del fornitore. In particolare ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di Microsoft 365 Education (che comprende Word, Excel, PowerPoint, OneNote, OneDrive oltre a strumenti aggiuntivi per la classe e Microsoft Teams) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.
- b. Il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere utilizzati esclusivamente per tali fini.

3. SOGGETTI CHE POSSONO ACCEDERE AL SERVIZIO

Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore o da un suo delegato:

- a. Ai **docenti** (tempo indeterminato e determinato) che ne facciano richiesta fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.
- b. agli **studenti** dell'**Istituto**, previa compilazione e consegna del modulo di consenso firmato dai genitori fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto.
- c. altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account come ospiti occasionali, per necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a discrezione del Dirigente Scolastico.

Per ogni soggetto in elenco deve essere riconosciuta una responsabilità individuale, in forma piena, rispetto alle attività svolte con le proprie credenziali. Nel caso specifico degli studenti, le attività svolte attraverso la piattaforma Microsoft 365 Education con l'account fornito dall'istituto concorrono alla valutazione delle competenze e alla redazione dei documenti di valutazione, sono oggetto di valutazione da parte dei singoli docenti e degli organi collegiali e devono essere considerate attività didattica a tutti gli effetti.

4. CONDIZIONI E NORME DI UTILIZZO (netiquette)

- a. Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del seguente Regolamento.
- b. L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi a **<https://www.office.com>**, inserendo il nome utente (attribuito dall'istituzione scolastica) e la password fornita inizialmente dall'Amministratore o dai suoi delegati che sarà necessario modificare al primo accesso.
- c. *Gli account fanno parte del dominio @iiscarolevitricarico.onmicrosoft.com di cui l'Istituto è proprietario*
Il suddetto dominio potrebbe subire una modifica nella dicitura nel corso dell'anno scolastico.
- d. In caso di smarrimento della password l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore o ai suoi delegati.
- e. Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi; ogni attività non regolare sarà imputata al titolare dell'account.
- f. L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
- g. L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare la gestione di comunicazioni e dati personali riservati.
- h. L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o inviare comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti d'Istituto vigenti.
- i. L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
- j. L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
- k. È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuali o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
- l. L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente.
- m. L'utente si impegna a rispettare le norme di privacy di cui al DECRETO LEGISLATIVO 10 agosto 2018, n. 101 che recepisce il regolamento Ue 2016/679 GDPR, anonimizzando laddove possibile e oscurando dati sensibili. Il servizio di comunicazione alle famiglie e agli studenti va integrato con la messaggistica sul registro elettronico
- n. L'utente s'impegna a non divulgare messaggi di natura ripetitiva ("catene di S. Antonio"), anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio: segnalazioni di virus); a fronte di tale

- evenienza, l'utente è tenuto a effettuare segnalazione all'Amministratore o ai suoi delegati. L'utente si impegna a non procedere all'invio massivo di mail non richieste (spam)
- o. L'utente si impegna ad adottare, nel caso utilizzi una propria postazione di accesso alla posta elettronica, tutte quelle misure idonee e necessarie ad evitare, o comunque minimizzare, la divulgazione di malware/virus e l'accesso non autorizzato ai dati.
 - p. L'utente si impegna ad utilizzare i servizi solo per finalità connesse alla propria attività lavorativa presso l'Istituto o comunque correlate con il processo educativo a inserire nei propri lavori solo immagini di cui sia proprietario e/o non coperte da Copyright e brani musicali non sottoposti a diritti d'autore, a citare fonti credibili, a citare l'autore della fonte a cui si fa riferimento.
 - q. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

5. NORME FINALI

- a. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto, nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.
- b. L'Amministratore ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati, inclusa la mail. Pertanto in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account.
- c. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.
- d. L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del *Regolamento UE n°679/16 e del D.Lgs. n.101/2018 "Codice in materia di protezione dei dati personali"* e successive modifiche e integrazioni, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.
- e. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore al seguente link: <https://www.microsoft.com/it-it/privacy/privacystatement>.

6. LIMITI DI RESPONSABILITÀ

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma funzioni nel migliore dei modi. La scuola chiede ai genitori/tutori di sottoscrivere le dichiarazioni liberatorie allegate e riconsegnarle agli insegnanti.

Approvato dal Collegio Dei Docenti con Delibera n.34 del 30.09.2024

Approvato dal Commissario Straordinario con Delibera n.6 del 10.10.2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elena LABBATE

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

DICHIARAZIONE LIBERATORIA

Il/La sottoscritto/a _____

genitore/tutore di _____

della classe _____ del plesso _____

autorizza

l'Istituto a creare una casella mail con estensione _____ per il/la proprio/a figlio/a nonché l'utilizzo, da parte dell'alunno/a suindicato/a, della piattaforma _____, gestita dall'Istituto stesso. L'uso di questo servizio online sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti. Le credenziali di accesso saranno comunicate direttamente ai genitori tramite mail e dovranno essere custodite con cura e riservatezza.

L'amministratore potrà, se necessario, modificare/ripristinare la password dello studente.

Inoltre, il/la sottoscritto/a

Dichiara

1. di conoscere ed accettare il regolamento di utilizzo della piattaforma;
2. di conoscere ed accettare le regole fissate dalla scuola per l'accesso al dominio;
3. di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale.

Data

Firma del genitore/tutore
